

入札書等を郵送する際のチェックシート

郵便入札に参加される方は、以下のチェックシートを必ず確認の上、入札書等の提出手続きをしてください。

1 入札参加申込書

項目	チェック	チェックポイント
様式		指定様式の入札参加申込書を使用していますか。(市のホームページから入手できます。)
「工事番号」欄		入札公告(工事発注表)に記載された工事番号、工事名称又は工事場所を記載してありますか。(誤字、脱字に注意)
「工事名称」欄		
「工事場所」欄		
「年月日」欄		郵便局窓口提出日を記入してありますか。
「申込者」欄		申込者(入札者)は、本市の入札参加資格を有していますか。
		申込者(入札者)の住所(所在地)、商号又は名称及び代表者名が記載してありますか。
		申込者(入札者)の入札使用印を押印してありますか。

2 入札書

項目	チェック	チェックポイント
様式		指定様式の入札書を使用していますか。(市のホームページから入手できます。) 任意様式でも可
「入札金額」欄		記載金額に誤りはないですか。(桁間違い、桁落ち等)
「工事番号」欄		入札公告(工事発注表)に記載された工事番号、工事名称又は工事場所を記載してありますか。(誤字、脱字に注意)
「工事名称」欄		
「工事場所」欄		
「年月日」欄		開札日を記入してありますか。(郵便局窓口提出日ではありません。)
「入札者」欄		入札者は、本市の入札参加資格を有していますか。
		入札者の住所(所在地)、商号又は名称及び代表者名が記載してありますか。
		入札者の入札使用印を押印してありますか。
質問回答の確認		設計図書等に関する質問の有無にかかわらず、回答を本市のホームページ等で確認していますか。

3 見積内訳書

項目	チェック	チェックポイント
内訳書の様式		日付は開札日(原則)を記入してありますか。
		宛名(発注者名)を記載してありますか。
		入札公告(工事発注表)に記載された工事番号、工事名称又は工事場所を記載してありますか。(誤字、脱字に注意)
		入札者の住所(所在地)、商号又は名称及び代表者名が記載してありますか。
内訳書の構成		入札者の入札使用印を押印してありますか。
		数量、単位、金額等に記載漏れはありませんか。
入札書との関連		入札書の「入札金額」と見積内訳書の金額は一致(原則)していますか。

※入札価格調査制度の対象工事については、見積内訳書は積算内訳書となりますので、当該制度に従って提出してください。

4 郵送用封筒

項目	チェック	チェックポイント
封筒表面の表示		封筒の宛先は、入札公告(工事発注表)に示した入札書等郵送先となっていますか。(郵送先:長浜郵便局留 長浜市役所契約検査課 行)
		入札公告(工事発注表)に記載された入札書到着期限を記載してありますか。
		入札公告(工事発注表)に記載された開札日を記載してありますか。(差出日ではないので注意すること)
		工事番号に間違いはありませんか。
		工事名称に間違いはありませんか。

5 封入

項目	チェック	チェックポイント
同封書類		上記1から3の書類を同封しましたか。(入札公告で必要としたその他の書類がある場合は当該書類も同封すること)
封かん		封筒は確実にのり付けして封かんし、入札使用印で割印してありますか。
その他		入札参加申込書、入札書、工事費内訳書及び封筒表記の工事番号・工事名称等はすべて一致していますか。(必ず一件ごとに作成されていること)

6 郵送

項目	チェック	チェックポイント
郵送方法		郵送開始日以前に手続きをしていませんか。(長浜郵便局での保管期限を超過した郵便物は返却されますので、郵送開始日以降に手続きをしてください。)
		一般書留又は簡易書留としていますか。
		郵便局の窓口へ提出しましたか。(ポストへ投函しないこと)